



гр.Варна,ж.к.“Вл.Варненчик” до блок 309,тел.0884349394, e-mail: info@1junevarna.eu,www.1junevarna.eu

Утвърден със Зап.№1/17.09.2024г.
От С.Христова-Директор

ГОДИШЕН ПЛАН

за учебната 2024-25г.

Приет на Педагогически съвет №6/13.09.2024г.

КОНСТАТИВНА ЧАСТ:

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДГ №41 "Първи юни" за учебната 2023– 2024г.

През учебната 2023-24 г. ДГ 41 "Първи юни" функционира с четири градински и две яслени групи.

Общия списъчен състав на децата в края на учебната година възлизаше на 170 деца.

През учебната година, до м.май.2023г., ДГ 41 "Първи юни" беше с щатен персонал общо 22.5 щатни бройки заемащи следните позиции:

- педагогически специалисти с ръководни функции на длъжност „директор“-1
 - педагогически специалисти на длъжност „учител“-3
 - педагогически специалисти на длъжност „старши учител“-5
 - педагогически специалисти на длъжност“учител по музика“-0,5 бр.
 - административен на длъжности: „гл. счетоводител“-1, техн. сътрудник-1
 - помощно-обслужващ на длъжност“помощник-възпитател“-9,
 - работници на длъжност „огняр“-0,5, на длъжност“работник по поддръжка на сградата“-0,5
- Учебната година беше обезпечена с педагогически и непедагогически персонал и всички необходими средства за възпитателно образователния процес .

Изминалата учебна година се характеризира с плавния темп и системността при реализиране на дейностите в годишния план. Пилотно беше въведено провеждането на образователни срещи с родителите от яслена група ,които бяха под формата на тренинг.

Силни страни за изминалата учебна година:

- ✓ Системност и последователност при изпълнение на дейностите от годишен план
- ✓ Предварителна информационна осигуреност на всички служители относно съдържанието и организирането на предстоящи дейности.
- ✓ Лична и професионална ангажираност на голяма част от служителите при изпълнение на дейностите.
- ✓ Материална обезпеченост
- ✓ Реализиране на заложените административно стопански дейности
- ✓ Качество на процесите на приобщаване на деца със СОП
- ✓ Активност на родителската общност при реализиране на доброволчески дейности
- ✓ Повишена активност на пом.възпитателите при организирането и провеждането на различни дейности на ниво“детска градина“

Затруднения:

- Недостатъчна координираност за изпълнение на обща задача между членовете на комисии
- Трудност при реализиране на план за личностна подкрепа на деца,които получават допълнителна подкрепа поради липса на съдържателна конкретика в структурата на плана.
- Частично използване на личностния потенциал от единици служители и висока индивидуална ангажираност от други,при което се постига слаба рационалност и ефективност при изпълнение на общи задачи и дейности.

АКЦЕНТИ В ПЕДАГОГИЧЕСКАТА ДЕЙНОСТ 24-25г.

- ❖ Превес на прилагането на практически подходи за овладяване на образователното съдържание от децата
- ❖ Активизиране на двигателната дейност на децата чрез различни форми
- ❖ Активно сътрудничество между всички участници в приобщаващото образование на децата
- ❖ Активно въвеждане на тематичната среща и тренингът като форма на взаимодействие с родителите от първа и яслени групи

- ❖ Активно и качествено участие на всички педагогически специалисти в делегираните им дейности.
- ❖ Популяризиране на добрия педагогически опит на учителите в ДГ 41 на педагогически форуми

ОСНОВНА ЦЕЛ в педагогическата дейност:

Повишаване екологичното възпитание на децата в познавателен,естетически,нравствен и действено-практически аспект.

ПОДЦЕЛИ:

1.Изграждане на екологосъобразни модели на поведение чрез формиране на знания,умения и отношения на децата към природата и социалната среда.

2.Изграждане у родителите на положително отношение към екологичното образование и привличането им като партньори в дейностите с децата.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ

№	ДЕЙНОСТ, ТЕМА	СРОК	ОТГОВОРНИК
ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТИ			
I.	1.Обсъждане и приемане ПДДГ. 2.Обсъждане и приемане на Годишен план 3.Обсъждане и приемане на План за квалификация на педагогическите специалисти. 4.Обсъждане и приемане на „Програмна система за уч.24-25г.“ 5.Обсъждане и приемане на план за изпълнение на стратегията за 2024-25г. 6.Обсъждане и актуализиране на видовете допълнителни дейности и ръководния им състав .	17.09.2024г.	Директор

	7.Разни		
II.	1.Обсъждане и приемане на резултатите от ВОР по групивходно ниво. 2.Разни	м.11.2024г.	Директор
III.	1. Отчет за ВОП в ДГ 41 „Първи юни” за първото полугодие на учебната 2024/2025 г.от учители по групи 2. Отчет на ВОП за дейността на ДГ 41 „Първи юни” за първото полугодие на учебната 2024/2025г от директор. 2. Избор на познавателни книжки за яслена,I,II,III. и IV възрастови групи за учебната 2025/2026г. 3. 2.Съгласуване броя на децата в първа и яслени групи за уч. 2025/26г 3.Разни	м.02.2025г.	Директор
IV.	1.Отчет на ВОП в ДГ 41 „Първи юни” за учебната 2024/2025 г. 2. Отчитане резултатите от диагностика- изходно ниво по групи. 3.Определяне на цел , задачи за ГП,на теми и форми за квалификация на педагогическите кадри в ДГ 41 „Първи юни”, празничен календар. 4. Разни.	м.06.2025г.	Директор
V.	Извънреден	При необходимост	Директор

ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕЩАНИЯ			
I.	- Обсъждане предстоящи за месеца мероприятия с децата и колектива;	Всеки първи и трети вторник на месеца	Директор
II.	- Уточняване на съдържанието на предстоящи празници	м.09,м.11,м.01, м.03,м.05	Директор
III.	-непланирани	По необходимост	Директор
КВАЛИФИКАЦИИ			
ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ			
1.	„Бит и техника“-„Иновативни методи и техники за развитие на емоционални и социални умения на деца в детската градина“ РААБЕ:“Емоционалната интелигентност-ключ към ефективно взаимодействие и успех“-онлайн РААБЕ:“От Бърнаут към продуктивност:тренинг за преодоляване на професионалното прегряване“	М.09.24	
2.			
3.		м.04.25	
		м.10.24	
ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНИ			
1.	„Творчески занимания за развитие на индивидуалните способности на децата“-практикум	м.11.24г.	Директор
2.	Консултативни срещи с пед.специалисти : -организация и ръководство в първа възрастова група	м.09-10.2024г.	Директор

3.	„Мотивационни фактори в работната среда“	м.10.2024г.	Директор
4.	„Работилничка за здраве“- тимбилдинг	м.10.2024г.,м.04.2025г.	ККД
5.	Обмяна на педагогически опит с пом. възпитателите за повишаване на уменията им за игрово взаимодействие с децата.	м.01,м.03.2025г.	ККД
6.	Изискванията (методология, документация и педагогическо взаимодействие) при работа с деца на Допълнителна подкрепа.	м.10.2024г.	Директор
7.	“Дихателните упражнения - антистрес терапия при децата в предучилищна възраст“	м.10.2024г.	Директор
РАБОТА ПО ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ			
1.	НП „Без свободен час“, модул „Без свободен час в ДГ“	В сроковете по програмата	Д.Драгнева
2.	НП“Силен старт“	В сроковете по програмата	Директор
3.	НП“Хубаво е в детската градина	В сроковете по програмата	Лицата, включени в изпълнението на проектните дейности, финансирани по

			програмата
4.	НП“Безопасност на движението по пътищата“	В сроковете по програмата	Директор
5.	НП“ "Оптимизация на вътрешната структура на персонала"2024-25	В сроковете по програмата	Д.Драгнева
6.	Схема“Училищен плод и мляко“	м.09.2024г.-м.05.2025г.	Директор

МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕЦАТА

ПРАЗНИЧЕН КАЛЕНДАР

1.	„Детската градина ни очаква” - откриване на новата учебна година	16.09.2024г.	КОПСИ М.Маринова-учител по музика
2.	Седмица на музиката: - - - - - „Пъстроцветен карнавал“ – карнавал	30.09-4.10.2024г.	КОПСИ КОП/комисия за организиране на празници/
3.	Международен ден на Черно море /посещение на Аквариум-Варна/-трета и четвърта групи	31.10.2024	КОПСИ,Директор
4.	Отбелязване на Европейски ден на здравословното хранене:Работилничка за приготвяне на здравословни храни	8.11.2024г.	Учители по групи
6.	„Ден на народните будители“	1.11.2024г.	Учители по групи и КОПСИ
7.	„Коледни вълшебства“	06-20.12.2024	КОП/комисия за организиране на празници/КОПСИ

8.	„С витамини- здрави и силни“ – седмица на здравето	13-17.01.2025	Мед. сестра Томова и учители по групи
9.	„Аз обичам България“	27.02.2025	КОП,КОПСИ
10.	„ Баба Марта е дошла“/театрална постановка/	28.02.2025г.	КОП
11.	„ За мама са тези цветя“	4-7.03.2025г.	Учители по групи,М.Маринова
12.	„Празник на хляба“	31.03.2025	КОП
13.	„ С книжка в ръка“: -участие в инициатива на регионална библиотека за активно четене -посещение на библиотека в НЧ“П.Р.Славейков“ -среща с текстописци	1-4.04.2025г.	Учители по групи,Директор
14.	Пресъздаване на пролетни празници и обичаи: „Лазаров ден“	м.04.2025г.	Р.Иванова,Е.Корелова,М.Маринова
15.	„Водата на нашата планета Земя“	15.04.2025	КОП,КОПСИ
16.	„24 май“- участие в празничното шествие на Община Варна	24.05.2025г.	Определеното за комендант лице.
17.	Имен ден на ДГ 41	30.05.2025г.	КОП,КОПСИ
18.	Пресъздаване на летни празници и обичаи:„Еньов ден-билки за здраве“	24.06.2025г.	КОП

БДП			
1.	„Пет минутка“-разговор с децата за безопасно поведение на улицата“	1-31.10-Всеки понеделник от месеца	Учители по групи
2.	„Познаваме пътните знаци“-изработване на пътни знаци-изложба	10.2024г.	Учители по групи
3.	Обогатяване на кѳта по БДП с нови материали	11.2024г.	Учители по групи
4.	Установяване на фиксирани кѳтове по БДП в различните възрастови групи	11.2024г.	КБДП
5.	Самообразование на учителите по теми за БДП	01.2025г.	Учители по групи
6.	Тренировъчни игри по БДП между III и IV групи	02.2025г.	Учители по групи КБДП
7.	„Детето и пътната среда“-анкета с родителите	03.2025г.	КБДП
8.	Наблюдение на близко кръстовище и практическо реализиране на безопасно поведение на улицата.	04.2025г.	Учители по групи
	„Познавам и спазвам правилата“- Тренировъчни игри по БДП с родители и деца I ,II групи	04.2025г.	Учители по групи

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИ

1.	Срещи: -Среща с родителите на новоприети деца от яслени и първа групи - Родителска среща -Тематична среща с родителите от яслени групи -Консултативни срещи за индивидуалните постижения на децата	08.2024г. 09.2024г. 01.2025г. 11.2024г,04.2024г.	Директор Учители по групи Учители по групи
2.	Анкети с родителите: - за установяване на мотивацията на родителите за взаимодействие с детската градина . -За установяване на удовлетвореност от дейността на ДГ 41 -За установяване на готовност за училище-четвърта група	09.2024г. 03.2025г. 10.2024г. 04.2025г.	КВР/координатор за взаимодействие с родителите
4.	Включване на родителите като участници в дейностите на групите.	По план за взаимодействие с родителите на всяка група	Учители

5.	Участие в социални , доброволчески и проектни дейности: ➤ „Подари усмивка“: -благотворително събиране на книги, кръстословици за ДСХ -изработка на коледна картичка с послание ➤ Трудови дейности в дворното пространство - Организиране на: пространство за отглеждане на билки и подправки засаждане на билки и подправки -есенно почистване -пролетно почистване	Текущо през годината	
ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ:			
1.	Срещи: -запознаване с отчет на план за реализиране на стратегията за развитие на ДГ 41 за учебната 23-24г. , дейностите по годишен план за учебната 24-25г. и работа по проекти.	10.2024г.	Директор
2.	- участие в педагогически съвет относно избор на познавателни книжки за яслена,I,II,III. и IV възрастови групи за учебната2025/2026г. Оказване на съдействие за реализиране на мероприятия инициирани от Обществен съвет	02.2024г.	
		Текуща през годината	

МЕРОПРИЯТИЯ С КОЛЕКТИВА			
1.	Провеждане на мероприятия за преодоляване на стреса на работното място: -занимания по народни танци -организиран отдиш	2 пъти месечно 3 пъти годишно	М.Маринова,Т.Великова Н.Атанасова,Р.Джеджева
2.	Честване на лични празници		